

Ansökan om projektstöd för finländska civilsamhällesorganisationer 2021–2024 pågår den 31 januari–31 mars 2020.

Som ett led i budgetberedningen för 2021 öppnar utrikesministeriet en ansökningsomgång för projektstöd för finländska civilsamhällesorganisationers utvecklingssamarbete 2021–2024. Enligt den preliminära planen kommer man under den här ansökningsomgången att dela ut sammanlagt cirka 25 miljoner euro för 2021–2024. Stödet är ett statsunderstöd beroende på prövning, där man vid beviljandet och användningen iakttar statsunderstödslagen (688/2001). De allmänna villkoren för beviljandet av statsunderstöd är fastställda i 7 § i statsunderstödslagen.

Projektstöd kan sökas för utvecklingssamarbetsprojekt som uppfyller ansökningskriterierna, inbegripet projekt som redan pågår 2021–2022. Statsunderstödet är avsett för verksamhet som eliminerar extrem fattigdom, minskar ojämlikhet och tillgodoser de mänskliga rättigheterna i enlighet med FN:s agenda för hållbar utveckling (Agenda 2030), prioriteringarna i Finlands utvecklingspolitik och utvecklingspolitiska riktlinjen för det civila samhället (2017). Projektstödet är tidsbestämt och målet är att stärka kapaciteten och utrymmet för civilsamhället i utvecklingsländer. Projektstöd kan endast sökas för projektets operativa skede.

Statsunderstödet kan högst täcka 85 procent av projektets hela budget. Om projektets huvudsakliga mål är att främja tillgodoseendet av rättigheterna för personer med funktionsnedsättning, kan 92,5 procent av budgeten täckas med statsunderstöd. Sökanden ska täcka den resterande delen av projektkostnaderna genom självfinansiering.

Minimikrav för sökanden och projektet (ansökan bedöms inte om inte dessa kriterier uppfylls):

Sökande:

- a. Statsunderstöd kan beviljas en förening eller stiftelse som är registrerad i Finland och som vid tidpunkten av ansökan har varit registrerad i minst två års tid.
- b. En försäkran och andra obligatoriska bilagor till ansökan ska lämnas in tillsammans med ansökningsblanketten.

Projekt:

- c. Projektet främjar minst en prioritering i Finlands utvecklingspolitik: stärkande av kvinnors och flickors ställning och rättigheter, utbildning, fungerande samhällen och demokrati, stärkande av den ekonomiska grunden i utvecklingsländerna och skapande av arbetsplatser, klimatförändringen och naturresurserna.
- d. Sökanden ska i sin ansökan redogöra för den självfinansieringsandel som krävs enligt de allmänna villkoren för användningen av statsunderstöd och tilläggs villkoren för projektstöd.
- e. Projektet genomförs i ett eller flera utvecklingsländer som av OECD:s utvecklingsbiståndskommitté DAC¹ definieras som utvecklingsland.
- f. Projektet har en lokal samarbetspartner som sökanden ingått ett intentionsavtal med (obligatorisk bilaga till ansökan) om genomförandet av projektet.

¹ [OECD DAC List of ODA Recipients, 2018–2020](#)

- g. Projektet ska stärka det lokala civilsamhället i enlighet med den utvecklingspolitiska riktlinjen för det civila samhället 2017.
- h. Projektet är sensitivt i fråga om de mänskliga rättigheterna, det vill säga beaktar de mänskliga rättigheterna enligt definitionen i den allmänna anvisningen om rättighetsperspektiv i utveckling (2015)².

Ansökningarna bedöms utifrån följande kriterier:

0–6 poäng/kriterium:

1. Projektets potential att verka för att eliminera extrem fattigdom, minska ojämlikhet, stärka kapaciteten i civilsamhället samt tillgodose de mänskliga rättigheterna i enlighet med Agenda 2030, prioriteringarna i Finlands utvecklingspolitik och riktlinjen för det civila samhället.
2. Valet av förmånstagare/rättsinnehavare för projektet samt deras deltagande och ägarskap är motiverat med tanke på projektet. Projekten främjar tillgodoseendet av rättigheterna hos minoriteter och andra personer i utsatt ställning, inklusive personer med funktionsnedsättning samt personer och grupper som diskrimineras på flera grunder.
3. Av projektplanen framgår tydligt vilken bestående och realistisk förändring man eftersträvar med hjälp av projektet. Projektet har en logisk resultatkedja och indikatorer som mäter resultatmålen. En grundläggande kartläggning (s.k. baseline) har gjorts för projektet, eller åtminstone en plan för hur kartläggningen ska genomföras. Projektet har en tydlig och ändamålsenlig plan för uppföljning och utvärdering. Projektet har realistiska förutsättningar att åstadkomma hållbara resultat.
4. Projektets tidtabell och budget är realistiska med tanke på målen och genomförandet samt sökandens kapacitet. Ansökan ska inkludera motiveringar till budgetraderna, i synnerhet vad gäller personal- och/eller expertkostnader. Den lokala samarbetspartnerns roll/andel framgår tydligt i kostnadsstrukturen.
5. Projektet grundar sig på den lokala samarbetspartnerns mål och stödjer partners strategi och påverkansarbete. Den lokala samarbetspartnern är en central aktör som har ansvar som överenskommit gemensamt i projektplanen. Balansen mellan den lokala samarbetspartnerns och sökandens roller ska styra projektets struktur så att beslutsfattandet och andra ansvar är tydliga både för samarbetspartnern i mållandet och den finländska organisationen.
6. Projektet samarbetar målinriktat med företag, kommuner, läroanstalter eller andra relevanta aktörer och det finns tydliga mål, funktioner och en tydlig rollfördelning i samarbetet. Dessutom tillämpas i projektet ett tydligt, delaktiggörande tillvägagångssätt vad gäller de ansvariga aktörernas roller. Utrikesministeriet uppmuntrar till samarbete mellan flera olika aktörer, och i synnerhet med företag.

0–2 poäng/kriterium:

² [Human Rights Based Approach in Finland's Development Cooperation – Guidance note, 2015](#)

7. Projektet främjar bekämpning av klimatförändringen och/eller bidrar till anpassningen till klimatförändringen.
8. Projektet främjar tillgodoseendet av kvinnors och flickors rättigheter och ställning samt jämställdhet mellan könen.
9. Projektets riskanalys och riskhanteringsplan är tillräckligt omfattande och realistiska.
10. Sökanden har särskild sakkunskap inom projektets verksamhetsområde och -miljö och samarbetar med andra lokala, finländska och internationella aktörer. Sökanden presenterar verifierbara relevanta resultat från tidigare verksamhet.
11. Klassificering av mållandet enligt OECD, särskild vikt läggs vid LDC³- och/eller bräckliga stater⁴.
12. Av projektets plan för kommunikation och påverkan framgår tydligt såväl hemlandets som mållandets andelar.

Tilläggspoäng: 0, 3 eller 6 poäng

13. Ansökan är en tydlig och balanserad helhet *eller* av ansökan framgår att projektet har en innovativ approach till utvecklingssamarbete. Projektet har tydliga förutsättningar att nå de mål som fastställts för det.

Utöver ovan nämnda kriterier tillämpas i bedömningen en helhetsprövning. Denna består av eventuella verifierbara erfarenheter och uppskattningar som sökanden fått genom tidigare verksamhet som sökanden genomfört med hjälp av utrikesministeriets finansiering samt helheten av de projekt som understöds i förhållande till prioriteringarna i Finlands utvecklingspolitik.

Utrikesministeriet beviljar statsunderstöd som används i enlighet med statsunderstödslagen och de allmänna villkoren för statsunderstöd och tilläggsvillkoren för projektstöd. Sökandena ska bekanta sig med dessa på förhand. Utrikesministeriet kan också ställa specialvillkor som gäller beslut om statsunderstöd.

Organisationen ska avfatta ansökan jämte bilagor på utrikesministeriets ansökningsblankett. Samma blankett används för både nya projekt och fortsatta projekt. Det är bra att lämna in basinformationsanmälan i god tid innan ansökningstiden löper ut (före 10.3.2020) eftersom man får den kod som behövs för ansökan i e-tjänsten i samband med kvitteringen av att basinformationsanmälan tagits emot. Basinformationsanmälan kan vid behov kompletteras senare. Anvisningar för e-tjänsten finns på sidan E-tjänst. För att använda e-tjänsten krävs KATSO-autentisering.

Instrumentbeskrivningen av projektstöd, allmänna villkor och tilläggsvillkor för projektstöd samt blanketter, inklusive ansökningsblanketten, basinformationsanmälan och försäkran, finns på [sidan om projektstöd](#).

³ [OECD DAC List of ODA Recipients, 2018-2020](#)

⁴ [States of Fragility Framework, 2018](#)

Obligatoriska bilagor till ansökan:

- Bilaga 1: Projektbeskrivning, inklusive en resultatmatris och en riskmatris (max. 7 sidor)
- Bilaga 2: Intentionsavtal (Memorandum of Understanding)
- Bilaga 3: Försäkran

I bedömningen av ansökan beaktas endast de obligatoriska bilagorna. Inga andra dokument ska fogas till ansökan.

Organisationen kan skicka frågor till KEO-30 (keo-30@formin.fi) fram till den 9 mars 2020. Frågorna märks med rubriken "Ansökan om projektstöd 2020". Svaren publiceras på utrikesministeriets webbplats i två etapper: frågor som lämnats in före den 10 februari 2020 besvaras senast den 14 februari 2020 och frågor som lämnats in före den 9 mars 2020 besvaras senast den 13 mars 2020.

Ansökan ska vara utrikesministeriet tillhanda senast den **31 mars 2020 kl. 16.15**. Ansökningar som lämnas in för sent beaktas inte.

MINNESLISTA FÖR PROJEKTSTÖD

Frågor kan lämnas in ända till den 9 mars 2020. Svaren publiceras på utrikesministeriets webbplats den 14 februari 2020 och den 9 mars 2020.

Det är bra att lämna in basinformationsanmälan i god tid innan ansökningstiden löper ut (före 10.3.2020) eftersom man får den kod som behövs för ansökan i e-tjänsten i samband med kvitteringen av att basinformationsanmälan tagits emot.

Ansökan ska vara utrikesministeriet tillhanda senast den 31 mars 2020 kl. 16.15. Denna tidsfrist är ovillkorlig. När du laddar upp ansökan på det elektroniska användarkontot, se till att du klickar på "Lämna in ansökan".

Därefter behandlas ansökan och ministeriet fattar beslut om statsunderstöd.

Ministeriet skickar via e-tjänsten beslut om statsunderstöd jämte motiveringar och eventuella specialvillkor till de organisationer som ansökt om stöd.

En organisation som fått ett positivt beslut om statsunderstöd ska lämna in en förbindelseblankett till utrikesministeriet inom en månad efter att beslutet tagits emot.

Före den första utbetalningen ska organisationen lämna in:

- projektdokumentet
- bilagor som eventuellt saknas i basinformationsanmälan
- samarbetsavtalet med projektets samarbetspartner
- en eventuell anpassad budget

Utrikesministeriet betalar utifrån organisationens utbetalningsansökan ut statsunderstödet i en eller två rater per år. Utbetalningsansökan finns på ministeriets webbplats.