



Rekisterin tai käsittelytoimien kokonaisuuden nimi

Hakeminen ulkoasiainhallinnossa avoinna olevaan tehtävään

Rekisterinpitäjä

Ulkoministeriö (Y-tunnus 0245973-9)

PL 176, 00023, Valtioneuvosto

Puhelinnumero: 0295 160 01, sähköposti: kirjaamo.um@formin.fi

Rekisterin edustajan yhteystiedot

Jyri Järviaho, Yksikönpäällikkö

Henkilöstöyksikkö HAL-11

Sähköposti: jyri.jarviaho@formin.fi

Tietosuojavastaava

Juha-Matti Laasonen

Sähköposti: tietosuoja@formin.fi

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Ulkoministeriön rekrytointiprosessiin liittyvä hakijan hakemusten käsittely sekä hakijan ja rekrytoivan henkilön käyttöoikeuksien hallinnointi. Hakijan henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen. Rekrytoijan käyttöoikeuksiin liittyvien henkilötietojen käsittely perustuu lainsäädäntöön (VML 14. §).

Rekisteröityjen ryhmät ja niihin liittyvät henkilötietoryhmät

Hakemuksiin liittyvät henkilötiedot ovat:

- hakijan yksilöintitiedot, kuten nimi, osoite, puhelin, sukupuoli ja muu mahdollinen yhteystieto
- hakijan hakemuksessa esittämät tiedot itsestään, esimerkiksi koulutus- ja työkokemustiedot
- muut hakijan hakemuksensa tueksi toimittamat tiedot, kuten nimikirja/ansioluettelo, koulu- ja opintotodistukset, työtodistukset, hakijan ilmoittamat suositelijat, muut työnhakuun ja virantäytön ehtoihin liittyvät tarpeelliset tiedot

Hakijan käyttöoikeuksiin liittyvät henkilötiedot ovat:

- etunimi, sukunimi, sukupuoli, syntymäaika, osoite, postinumero, postitoimipaikka, maa, maakunta, kunta, puhelin, matkapuhelin, sähköposti

Rekrytoijan käyttöoikeuksiin liittyvät henkilötiedot ovat:

- etunimi, sukunimi, sukupuoli, syntymäaika, osoite, postinumero, postitoimipaikka, maa, maakunta, kunta, puhelin, matkapuhelin, sähköposti sekä Kiekun henkilönnumero

Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajien ryhmät

Tietoja voidaan luovuttaa ainoastaan voimassa olevan lainsäädännön velvoittamissa ja sallimissa rajoissa tai rekisterinpitäjän suostumuksella. Hakemusasiakirjat ovat viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (JulKL, 621/1999) tarkoittamia julkisia asiakirjoja, joita annetaan nähtäväksi pyydettyäessä. Julkisia asiakirjoja luovutetaan pyydettyäessä JulKL:n 13 § ja 16 §:n edellytysten mukaisesti. Salassa pidettäviä tietoja annetaan nähtäväksi ja luovutetaan vain 1) asianomaisen suostumuksella, 2) asianosaiselle tai 3) lakiin perustuvan oikeuden nojalla.

Säännönmukaiset tietolähteet

Hakija ilmoittaa tiedot Valtiolle.fi -järjestelmään rekisteröitymisen yhteydessä sekä osana tehtävään hakemista. Hakijan erillisellä suostumuksella työnhaun kannalta tarpeellisia tietoja voidaan lisäksi hankkia muista tietolähteistä ja tallentaa Valtiolle.fi -järjestelmään. Hakija voi myös toimittaa henkilötietonsa osana tehtävään hakemista ulkoministeriön kirjaamoon.

Henkilötietojen siirtäminen kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille

Rekisterin tietoja ei luovuteta eikä siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

Henkilötietojen säilytysaika

Rekrytointeihin kohdistetut hakemukset poistuvat Valtiolle.fi -järjestelmästä kuusi kuukautta prosessin päättämisen jälkeen. Avoimet hakemukset poistuvat järjestelmästä kuuden kuukauden kuluttua viimeisen tallennuksen jälkeen. Hakijan tiedot poistetaan järjestelmästä niiden oltua vuoden käyttämättä. Ennen poistoa hakijalle ilmoitetaan asiasta. Hakija voi myös itse pyytää tietojensa poistoa.

Kuhunkin rekrytointiprosessiin liittyvät tiedot tallennetaan Valtiolle.fi -järjestelmästä ulkoministeriön palvelimelle, josta tiedot poistetaan kahden vuoden kuluttua tehtävään haun päättymisestä (valitusaika huomioitu).

Rekrytoijan tiedot poistetaan järjestelmästä viimeistään silloin kun rekrytoijan virkasuhde päättyy.

Rekisterin suojauksen periaatteet

Manuaalinen aineisto käsitellään koulutetun henkilökunnan toimesta tietojen suojaustasoa vastaavassa lukituissa tiloissa. Kaikista ulkoministeriön henkilöistä on tehty suojelupoliisin toimesta vähintään perusmuotoinen turvallisuusselvitys.

Digitaalisesti käsiteltävien aineistojen osalta rekisterin tiedot on suojattu asiattomalta katselulta, muuttamiselta ja hävittämiseltä. Suojaus perustuu käyttövaltuushallintaan, tietokantojen ja palvelinten tekniseen suojaukseen, tilojen fyysiseen suojaukseen, kulunvalvontaan, tietoliikenteen suojaukseen sekä tietojen varmuuskopiointiin.

Pääsy- ja käsittelyoikeus tietoihin myönnetään työtehtävien perusteella. Pääsy järjestelmään perustuu henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksiin. Toiminnan asianmukaisuuden valvomiseksi käytetään hallinnollisia kontroleja.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on itsellään pääsy omiin henkilötietoihin sekä hakemustietoihin Valtiolle.fi -osoitteen kautta.

Tämän lisäksi rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus muiden henkilötietojen osalta, kuin mihin rekisteröidyllä itsellään on pääsy Valtiolle.fi -kautta:

- pyytää Rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin eli oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot. Lue lisää: [Pyyntö henkilötietojen tarkistamiseksi](#)
- vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö tulee yksilöidä, mikä tieto on virheellinen, millä perusteella se on virheellinen ja miten sitä tulisi muuttaa. Rekisterinpitäjän on tehtävä oikaisu ilman aiheetonta viivytystä. Pyyntö tulee suorittaa kirjallisena rekisterinpitäjälle
- rajoittaa käsittelyä. Jos rekisteröity on ilmoittanut, että hänen tietonsa ovat virheellisiä, on rekisteröidyllä oikeus pyytää tietojen käsittelyn rajoittamista, kunnes tietojen paikkansapitävyys on varmistettu
- perua suostumus. Käsiteltäessä henkilötietoja suostumuksen perusteella on rekisteröidyllä oikeus milloin tahansa peruuttaa antamansa suostumus, jonka jälkeen henkilötietoja ei käsitellä, ellei käsittelyyn ole olemassa muuta oikeusperustetta
- pyytää tietojen poistamista. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan

henkilötiedon poistamista. Tämä oikeus ei koske niitä henkilötietoja, joita ulkoasiainhallinto tarvitsee lakisääteisen tehtävän hoitamista varten

- tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittely ei ole asianmukaista. Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot löytyvät tietosuojavaltuutetun verkkosivuilta: www.tietosuoja.fi

